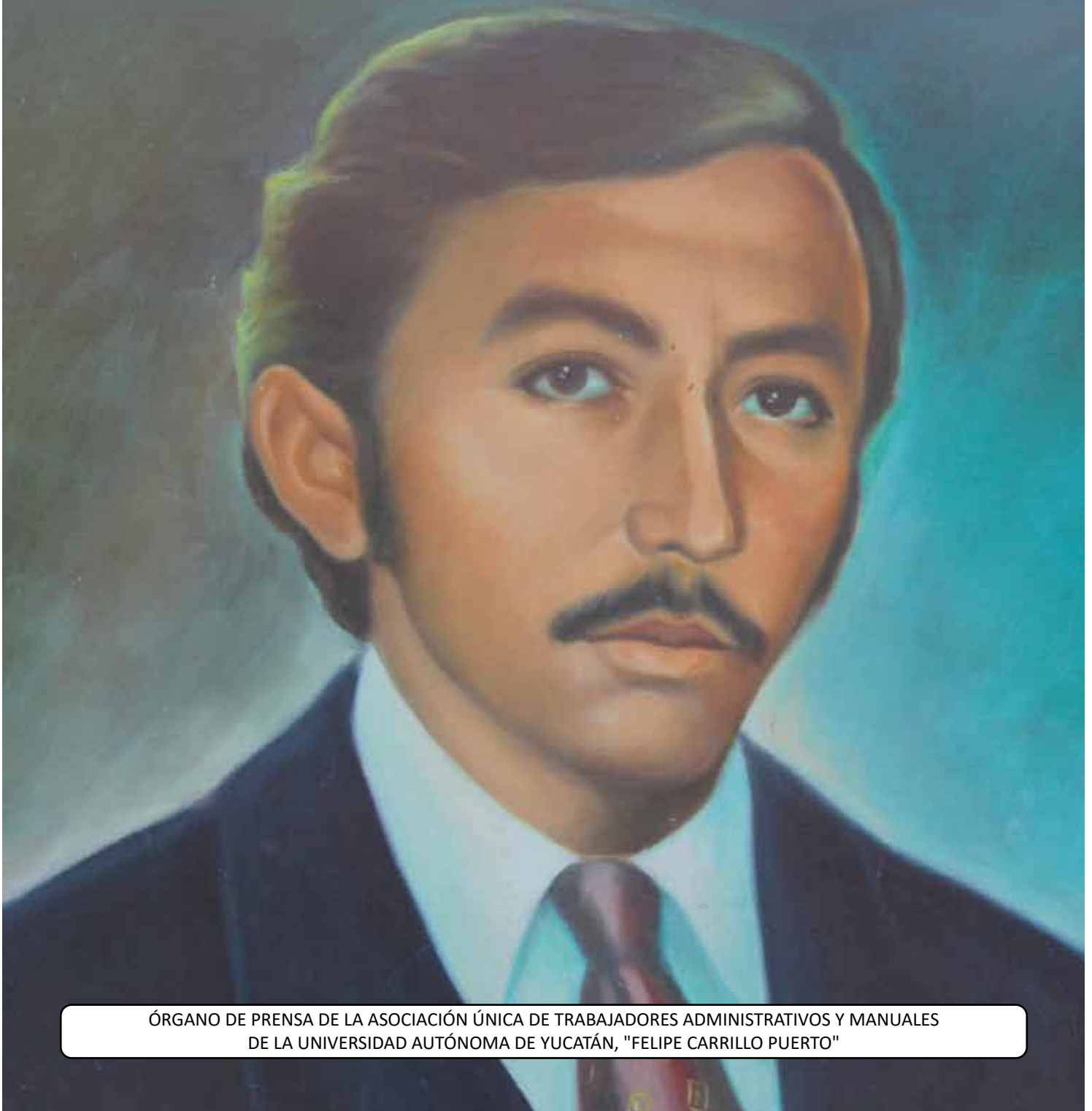




AUTAMUADY

Abril de 2024

Ahora



ÓRGANO DE PRENSA DE LA ASOCIACIÓN ÚNICA DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS Y MANUALES
DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN, "FELIPE CARRILLO PUERTO"

Proceso de Consulta 2024

El pasado 20 de marzo, se llevó a cabo la consulta para la aprobación del contenido del Convenio de Revisión Contractual y Salarial 2024-2025, donde los socios emitieron su voto personal, libre, directo y secreto; el proceso fue realizado con estricto apego a los lineamientos establecidos por el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral.

RESULTADOS

1. Trabajadores con derecho a votar.....	814
2. Total de votos emitidos.....	707
3. Votos a favor del convenio de revisión.....	581
4. Votos en contra del convenio de revisión.....	120
5. Votos válidos.....	701
6. Votos nulos.....	6



Para dar fe de la legalidad de estos procesos se contó con la presencia del verificador del Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral la Lic. Nelly Leticia Zavala Diaz.

Firma de Convenio Contractual 2024-2025 y Salarial 2024

El pasado 7 de febrero, a las 16:00 hrs. en las oficinas de Rectoría de la Universidad Autónoma de Yucatán, fue firmado el convenio del incremento salarial para el 2024 del 4 por ciento y el 2 por ciento a prestaciones en beneficio de los trabajadores universitarios de ese sector.

Asimismo, se incrementó en proporción al salario mínimo la cláusula 96, apoyo económico para previsión social el cual fue del 6 por ciento, quedando en \$3,502.71.

Por la Universidad Autónoma de Yucatán firmó el Rector, Ing. Carlos Alberto Estrada Pinto y la directora General de Finanzas y Administración, Mtra. Elsy Mezo Palma; por parte del sindicato, el Secretario General, C. Erik Gabriel Gómez Tut y la Secretaria de Conflictos, C. Ana Laura Cha Sunza, atestiguando el acto autori-



dades universitarias y los demás integrantes del Comité Ejecutivo.

Información General

Conflictos Laborales

Durante el periodo de junio de 2023 a marzo de 2024 hemos participado en las diligencias de investigación y actas administrativas: el día 27 de junio y 13 de julio

en la Facultad de Psicología, el 22 de agosto en el Centro Cultural Universitario, 25 de septiembre en la Facultad de Odontología, el 23 de octubre en la Escuela Preparatoria Uno y el 27 de noviembre en la Facultad de Química.

También el 31 de enero en Facultad de Arquitectura, el 9 de noviembre y el 9 de febrero en la Escuela Preparatoria Dos, el 15 de febrero en la Facultad de Ingeniería Civil y el 22 de febrero en la Facultad de Contaduría y Administración; así como los días 22 de junio, 21 de septiembre, 19 de octubre, 10 de enero y 2 de febrero en la Facultad de Medicina.

La mayoría de las sanciones a estas actas administrativas resultaron en días de suspensión para los trabajadores involucrados y dos fueron rescindidos de sus contratos.

Seguimos exhortando a nuestros socios de base, así como también al personal de la Bolsa de Trabajo a continuar manteniendo el buen desempeño en sus labores, cumplir y respetar los lineamientos contenidos en nuestro Contrato Colectivo de Trabajo; solo de esta forma lograremos la seguridad y estabilidad de nuestro empleo.

Actos de Representación Sindical

En lo que respecta a las actividades en la que llevamos con orgullo la representación de la AUTAMUADY, acudimos a reuniones nacionales que organiza la Confederación Nacional de Trabajadores Universitarios (CONTU) los días 9, 10 y 11 de agosto en la ciudad de Guanajuato, los días 22, 23 y 24 de noviembre en la ciudad de Durango; 25 y 26 de febrero en la ciudad de México, así como también los días 6, 7 y 8 de marzo en la ciudad de Monterrey.

Estuvimos presentes el día 15 de junio en la toma de protesta del Dr. José Ángel Méndez Gamboa como director de la Facultad de Ingeniería y acudimos el día 30 de junio en la ceremonia conmemorando el Día Nacional del Ingeniero.

El día 6 de septiembre estuvimos en la inauguración de los Juegos Deportivos Universitarios y el 18 de septiembre acudimos a la ceremonia de apagado de luces de la Facultad de Contaduría y Administración, para dar paso a la inauguración e inicio de actividades en sus nuevas instalaciones en el Campus de Ciencias Sociales, Económico-Administrativas y Humanidades, el 3 de octubre.

El día 20 de septiembre estuvimos presentes en la inauguración del área de lactancia en las instalaciones de la Administración Central, así como también el 5 de octubre acudimos al 53 aniversario de la Facultad de Ciencias Antropológicas y el día 11 de octubre acudimos a la entrega de reconocimientos por 25 años de trayectoria laboral al personal administrativo, manual

y académico este acto se llevó a cabo en el patio del Centro Cultural Universitario.

El día 28 de octubre acudimos al Festival de la Ciencia, Cultura y las Artes por el 46 aniversario de la Escuela Preparatoria Dos, el día 9 de noviembre el Comité Ejecutivo estuvo presente en la ceremonia inaugural de la Semana de la Salud en su edición número 17 siendo sede en esta ocasión el multigimnasio del complejo deportivo Kukulcán "Socorro Cerón".

Así como también el día 8 de diciembre acudimos al desayuno anual de la Asociación de Pensionados y Jubilados de la Universidad Autónoma de Yucatán y el día 14 de diciembre atestiguamos la toma de protesta de la M. en C. Dallany Trinidad Tun González como directora de la Facultad de Enfermería.



El día 23 de febrero estuvimos presentes en la ofrenda floral ante el busto de Felipe Carrillo Puerto con motivo del CII aniversario de fundación de la Universidad Autónoma de Yucatán.

Reuniones de Trabajo

Entre las reuniones de trabajo realizadas en este periodo participamos con la Comisión de Seguridad e Higiene los días 7 y 22 de septiembre, 6, 13 y 26 de octubre, 16 de noviembre, 12 de diciembre, 9 de enero, 6 y 21 de febrero, 8, 12, 18, 20, 21 de marzo; de igual manera se trabajó con la Comisión de Honor y Justicia los días 13 de junio, 25 de agosto, 25 de octubre, 19 de noviembre y el 29 de febrero, con la Comisión de Pro-Construcción, 8 y 18 de septiembre, 8, 13, 23 y 30 de noviembre, 15, 23 y 30 de enero.

Con la Comisión de Catálogo de Puestos y Tabulador 7, 14, 21 y 28 de junio, 10 y 12 de julio, 6, 13, 20 y 27 de septiembre, 9 de octubre y 1 de diciembre, con la Comisión de Fideicomiso 30 de junio y 14 de septiembre, con la Comisión Revisora del Contrato Colectivo los días 4 de

noviembre, 11, 15, 17, 18, 22 y 25 de enero, así como también con la Comisión de Vivienda los días 6 de junio, 19 de septiembre, 17 de noviembre y 22 de febrero.

El pasado 28 de noviembre nos reunimos con las autoridades universitarias encabezadas por el ing. Carlos A. Estrada Pinto, para iniciar las negociaciones del Contrato Colectivo de Trabajo, estando presente la Comisión Revisora para vigilar los trabajos realizados, reunión en la cual se estableció la agenda de trabajo correspondiente.

En cuanto al Pleno de Delegados, se llevaron al cabo reuniones los días 16 de junio en la Facultad de Enfermería, 1 de septiembre en la Facultad de Medicina y el 24 de enero en el Local Sindical.

También se realizaron visitas a diferentes dependencias; el día 24 de octubre de 2023 en la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia; el 15 de junio, 31 de agosto, 26 de septiembre, 5 de octubre, 14 de diciembre, 1 de febrero en la Facultad de Ciencias Antropológicas, el 10 de octubre en la Escuela Preparatoria Dos; el 13 de julio en la Facultad de Derecho, el 30 de octubre, 18 y 23 de enero en la Facultad de Ingeniería.

El día 4 de julio y 7 de agosto en la Coordinación de Bibliotecas; el 26 de octubre en la Facultad de Educación, el 10 de noviembre y 1 de febrero en la Facultad de

Odontología; 18 y 25 de agosto y 13 de marzo en la Biblioteca de Arquitectura, el 10 de enero, 10 de octubre y 1 de diciembre Facultad de Medicina; el 25 de octubre y 30 de enero en la Facultad de Psicología; 6 de enero y 14 de marzo en el Hideyo Noguchi, los días 27 de octubre, 3, 6 y 14 de noviembre y 1 de marzo en la Dirección de Vinculación, y el 9 y 18 de octubre en la Unidad Deportiva "Efraín Calderón Lara".

El día 5 de marzo en la Facultad de Ingeniería Química; 7 de septiembre, 16, 27 y 29 de noviembre, 8 y 16 de febrero en el Centro Cultural Universitario, 4 de septiembre en la Facultad de Economía; 29 de junio, 6 y 27 de febrero en el Deportivo, en la Coordinación de Servicios de Salud, 20 de febrero y 14 de marzo; el 11 de septiembre y 14 de marzo en la Facultad de Química; 14 de agosto en la Facultad de Enfermería; el 6 de octubre y 22 de enero en la Facultad de Arquitectura, 29 de septiembre en la Ex Facultad de Ingeniería Química y los días 28 de agosto, 13 de noviembre y el 8 de enero en la Unidad Multidisciplinaria Tizimín.

El día 30 de enero el Comité Ejecutivo, comisiones y el Pleno de Delegados acudió a una reunión en la cual se abordaron temas sobre la revisión contractual y salarial, estuvieron presentes autoridades universitarias y el Rector de la Universidad, Ing. Carlos Alberto Estrada Pinto.

Plazas y Movimientos Escalafonarios

La Secretaría de Trabajo y Conflictos, con el compromiso de transparencia, presenta el informe de las Plazas y Movimientos Escalafonarios del personal de base.

Como producto de movimientos escalafonarios de algunos compañeros de base, se atienden solicitudes de cambio de adscripción, entre ellos la del C. Fernando Sánchez Santiago con la categoría de Auxiliar de Mantenimiento en la Facultad de Odontología; la C. Neyfi Ruby Quiñones Castro como Auxiliar Administrativo en la Dirección General de Vinculación Universitaria (Departamento Editorial), el C. Israel Benjamín Simá Cocom como velador en la Unidad Académica de Bachillerato con Interacción Comunitaria, el C. Fredy Ysmael Vázquez Yam como Auxiliar de Mantenimiento en la Facultad de Química; cambio de adscripción y categoría del C. Wilberth Narváez Tzab y el C. Juan Carlitos Abán Celis, ambos como Velador en la Secretaría de Rectoría (oficinas administrativas).

Así como también se cambiaron de adscripción la C. Mariana Méndez Sabido como Auxiliar Administrativo en la Facultad de Psicología, el C. José Fernando Martínez Cetina como Chofer en la Dirección General de Vinculación Universitaria, los CC. Mariana Gómez Canul como Auxiliar Administrativo y de Rafael de Jesús Balam Pech como Velador ambos de la Preparatoria Dos, la C. Aida Beatriz Ocampo Salazar como Auxiliar Administrativo en la Dirección General de Desarrollo Académico (Biblioteca Central).

De igual manera el C. Raúl Atocha Chan Esquivel como Técnico en Mantenimiento, el C. Noe Adán Carrillo Sánchez como Operador de Equipo de Cómputo, ambos de la Facultad de Matemáticas, la C. Cecilia Concepción Pech Rejón como Operador de Equipo de Cómputo en la Secretaría General y el C. Adán Galaviz Tuyub como Auxiliar de Intendencia en la Dirección General de Vinculación Universitaria.

Debido a la jubilación del C. Efrén González, se concreta la definitividad de la C. Karla Carminia Parra Poot, con la categoría de Técnico Bibliotecario en la Biblioteca de Contaduría y Administración. También reciben su definitividad el C. Ramón Israel Narváz Cuxim como Chofer Mensajero en la Biblioteca de la Salud, el C. Manuel Rodríguez Cardeña y la C. Sac-Nicté Muñoz Rodríguez, ambos con la categoría de Auxiliares bibliotecarios en la Biblioteca de Ciencias Sociales. Asimismo, se basifican: en la Facultad de Ingeniería, la C. Verónica Sandra Cruz Sandoval con la categoría de Auxiliar Administrativo; el C. Ricardo Uriel Koyoc Canul como Chofer Mensajero en la Facultad de Odontología, el C. Manuel Alfonso Echeverría Montero como Auxiliar Administrativo en la Dirección de Vinculación Universitaria (CIL) y el C. José Enrique Magaña Cocom como Velador y la C. Irma del Socorro Cetz Narváz como Auxiliar Administrativo ambos de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia.

De igual manera las plazas vacantes por jubilación que por el momento se encuentran ocupadas a solicitud por el personal de base: El C. José Gilberto Cach Medina como Velador ocupa la plaza vacante del C. Francisco Cocom Celis en secretaria de rectoría (Ex Fac. Ingeniería Química), el C. Alberth Jesús Balam Díaz como Velador ocupa la plaza vacante del C. Braulio Ix Ruiz en la Facultad de Contaduría y Administración y el C. Franklin Henry Herrera Martínez como Auxiliar Administrativo ocupa la plaza vacante de la C. Addy Centeno Lara en la Coordinación General de Salud (Servicio Médico).

La C. Leslie Jazmín Pereyra Zapata como Auxiliar Administrativo ocupa la plaza vacante de la C. Flor Hercila Cámara en la Secretaría General. La C. Marissa Gpe. López Fernández como Auxiliar Administrativo ocupa la plaza vacante de la C. Juana María Sunza Cauich en la Preparatoria Dos, el C. Juan Manuel Flota Espinosa como Auxiliar Bibliotecario ocupa la plaza vacante Transferida por Jubilación de la C. Lourdes Virginia Beltrán Herrera en la Biblioteca de Ciencias de la Salud.

El C. David Rafael Segovia Cortázar como Velador ocupa la plaza vacante del C. Gavino Galaviz en la Biblioteca de Arte y Diseño, el C. Eyder Humberto Hadad Lira como Velador ocupa la plaza vacante del C. Eyder Hadad Vargas en la Facultad de Enfermería, la C. Josefina Bacab Duperón como Recepcionista ocupa la plaza vacante de la C. Basti Benítez Dzib Balam en la Facultad de Odontología, el C. José Reyes Bacab Galaviz como Velador ocupa la plaza vacante del C. Luis Balam en la Facultad de

Odontología, el C. Delmar Daniel Tello Quijano como Velador ocupa la plaza vacante del C. Wilfrido Flores de la Facultad de Ingeniería, la C. Martha Elena Mezeta Moo como Velador ocupa la plaza vacante de la C. Lina Novelo Pacheco de la Facultad de Ingeniería, el C. Cristhian Emmanuel Xool Mota como Auxiliar de Actividades Agropecuarias ocupa la plaza vacante del C. Armando Pool Medina en la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, y el C. Santos Roberto Galaviz Chan como Auxiliar de Actividades Agropecuarias ocupa la Plaza Vacante del C. Eladio Celis Celis en la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia.

Se concreta la definitividad del C. Víctor Humberto Loeza Medina con la categoría de Velador en la Facultad de Matemáticas y como producto de este movimiento se concretan la de los CC. Milka Berenice Gutiérrez Morales y Daniel Ulises Guzmán Kuh con la categoría de Chofer mensajero, ambos de la Facultad de Ciencias Antropológicas, el C. Jimel Pech Couh como Auxiliar de Intendencia en la Escuela Preparatoria Uno y por último se concreta la definitividad de la C. Mayra Eunice Güémez Polanco como Auxiliar de Laboratorio en el Cir Hideyo Noguchi por la Plaza Vacante por Jubilación de la C. María del Rocío Quintal Centurión.

De igual manera, las plazas vacantes por jubilación que por el momento se encuentran ocupadas con personal de la Bolsa de Trabajo:

Auxiliar Administrativo, plaza vacante por jubilación de la C. Saydi Sanguino de la Facultad de Antropología.

Técnico en Mantenimiento, plaza vacante del C. Juan Antonio Pech López de la Facultad de Antropología.

Auxiliar Administrativo, plaza transferida a la Facultad de Contaduría y Administración por Jubilación de la C. Geny Elizabeth Moo Torres de la Facultad de Derecho.

Auxiliar de Contabilidad, plaza vacante por jubilación de la C. Lizbeth Muñoz del Centro de Investigaciones Regionales "Dr. Hideyo Noguchi" Itzaes.

Recepcionista, plaza vacante de la C. Patricia Peraza del Centro de Investigaciones Regionales "Dr. Hideyo Noguchi" inalámbrica.

Almacenista, plaza vacante por jubilación y transferida de Santos Aristeo Galaviz Casanoba, de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia (Hospital de Perros y Gatos).

Auxiliar Bibliotecario, plaza vacante de la C. Elena Beatriz Calam Moo de la Biblioteca de Ciencias Exactas.

Técnico Laboratorista, plaza vacante por jubilación del C. Víctor Ricalde de la Facultad de Ingeniería.

Auxiliar Administrativo, plaza vacante de la C. Rosely Delgado León de la Facultad de Ingeniería Civil.

Auxiliar Administrativo, plaza vacante por jubilación de la C. Socorro Mena Gallareta de la Facultad de Medicina.

Técnico en Mantenimiento, plaza vacante del C. Luis Madera Pisté de la Facultad de Contaduría y Administración.

Auxiliar Administrativo, plaza vacante de la C. Lizbeth Beatriz Durán Ruiz de la Facultad de Contaduría y Administración.

Bolsa de Trabajo

En relación a la Bolsa de Trabajo, contamos actualmente con: 4 Almacenistas, 39 Auxiliares Administrativos, 33 Auxiliares de Biblioteca, 6 Auxiliares de Contabilidad, 3 Capturistas, 3 Diseñadores, 7 Enfermeros, 3 Locutor Operador, 8 Operadores de Equipo de Cómputo, 1 Programador, 4 Recepcionistas, 2 Reporteros, 2 Fotógrafos, 3 Secretarías y 8 Técnicos Audiovisuales.

Tres Asistentes Dentales, 16 Auxiliares de Actividades Agropecuarias, 172 Auxiliares de Intendencia, 10 Auxiliares de Laboratorios, 1 Laboratorista, 29 Auxiliares de Mantenimiento, 1 Auxiliar Forense, 4 Choferes Mensajeros, 3 Operador de Transporte Especializado, 3 Peones.

En la Unidad Multidisciplinaria Tizimín se ha incrementado la Bolsa de Trabajo con las categorías de Auxiliar de Intendencia, Auxiliares Administrativos y Auxiliares Bibliotecarios esto con el fin de seguir atendiendo las necesidades que se requieran en las dependencias y se-

guir apoyando con mayores empleos que beneficien la oportunidad para el crecimiento laboral.

Cabe mencionar que esta información y los movimientos se realizan con estricto apego al escalafón de antigüedades y los documentos comprobatorios están permanentemente a disposición de todos los socios de la AUTAMUADY para cualquier duda o aclaración.

Asimismo, a los trabajadores que tengan recomendados en la Bolsa de Trabajo, se les exhorta a que estén muy pendientes de ellos, para que cumplan y se apeguen al Reglamento, debiendo respetar las siguientes disposiciones:

Asistencia y firma a las oficinas de esta Asociación, aceptar y cumplir con responsabilidad las suplencias que se les otorgue y en el horario que se les indique; conservar sus tiras de pago para cualquier trámite y acudir obligatoriamente a firmar sus nóminas en las dependencias donde realicen suplencias.

Las personas que estén realizando contratos tienen la obligación de asistir a firmar al menos una vez al mes. Se les recuerda que la inactividad de 2 a 3 meses causará baja en la Bolsa de Trabajo. Personal que rechace las suplencias consecutivamente a la semana, no se les tomará en cuenta para las siguientes suplencias, ni podrán realizar suplencias en periodo vacacionales.

Los integrantes de la Bolsa de Trabajo se deben comprometer a cumplir y aceptar las suplencias en fines de Semana, días inhábiles, días festivos; así como también los días 24, 25, 31 de diciembre y 01 de enero de los años presentes (obligatorio) y contar con toda la disponibilidad para realizar las suplencias que se les sean asignadas. Importante presentarse a laborar con vestimenta formal.

De igual manera, se les pide a los socios y a los integrantes de la Bolsa de Trabajo que actualicen sus datos, principalmente el número de celular, a fin de fortalecer y fomentar una buena comunicación.

Gestión para el Otorgamiento de Créditos

La Secretaría de Acción Social llevó a cabo los trámites correspondientes a las solicitudes de préstamos otorgados en los rubros de: Personal, Mobiliario y del Fondo de Vivienda, de los meses de junio de 2023 a marzo de 2024, como se detalla a continuación:

Durante el mes de junio se otorgaron 18 préstamos personales con un monto total de \$163,200.00 y 5 préstamos de mobiliario con un monto de \$48,500.00; haciendo un monto total de ambos rubros de: \$211,700.00.

En el mes de julio se otorgaron 7 préstamos personales con un monto de \$90,800.00 y 5 préstamos de mobiliario con un monto de \$42,000.00; haciendo un monto total de ambos rubros de: \$132,800.00.

En agosto se otorgaron 10 préstamos personales con un monto total de \$99,700.00.

Durante el mes de septiembre se otorgaron 9 préstamos personales con un monto total de \$75,500.00.

Durante el mes de octubre se otorgaron 16 préstamos personales con un monto de \$168,160.00, 4 préstamos de mobiliario con un monto de \$40,000.00; haciendo un monto total de ambos rubros de: \$208,160.00

En el mes de noviembre se otorgaron 11 préstamos personales con un monto de \$118,000.00, 8 préstamos de mobiliario con un monto de \$80,000.00; haciendo un monto total en ambos rubros de: \$198,000.00

En diciembre se otorgaron 4 préstamos personales con un monto total de \$30,500.00.

Durante el mes de febrero se otorgaron 26 préstamos personales con un monto total de \$292,500.00 y 14 préstamos de mobiliario con un monto total de \$113,400.00, haciendo un monto total de ambos rubros de: \$405,900.00

De manera general de junio de 2023 a marzo de 2024 se otorgaron 101 préstamos personales haciendo un total de: \$1,038,360.00 M/N, y 36 préstamos de mobiliario haciendo un total de: \$323,900.00 M/N, quedando a la fecha 27 solicitudes en espera de pago.

Fondo de Vivienda

En el mes de mayo de 2023 se llevó a cabo la recepción de documentos para la gestión de préstamos del

Fondo de Vivienda mismos que fueron pagados en el mes de julio; de los cuales se otorgaron 5 solicitudes de préstamos de Mejoras a la Vivienda con un monto de \$736,000.00, 11 solicitudes de Adquisición de Bienes Muebles con un monto de \$1,531,000.00, mismos que fueron gestionados durante el segundo periodo de recepción de solicitudes que abarcó del 26 de abril al 4 de mayo de 2023, haciendo un total general de: \$2,267,000.00.

En el mes de julio de 2023 se llevó a cabo la recepción de documentos para la gestión de préstamos del Fondo de Vivienda mismos que fueron pagados en el mes de octubre; de los cuales se otorgaron 8 solicitudes de préstamos de Mejoras a la Vivienda con un monto de \$1,164,000.00.

6 solicitudes de Adquisición de Bienes Muebles con un monto de \$641,000.00, mismos que fueron gestionados durante el 3er periodo de recepción de solicitudes del 27 al 30 de junio de 2023 haciendo un total general de: \$1,805,000.00.

En el mes de septiembre de 2023 se llevó a cabo la recepción de documentos para la gestión de préstamos del Fondo de Vivienda mismos que fueron pagados en el mes de diciembre; de los cuales se otorgaron 30 solicitudes de préstamos de Mejoras a la Vivienda con un monto de \$4,772,000.00

De manera general de junio a diciembre de 2023 se otorgaron 60 préstamos del rubro de Mejoras a la Vivienda y Adquisición de Bienes Muebles, haciendo un total general de: \$8,844,000.00

Actualmente se encuentran en revisión las 26 solicitudes que se recibieron en el primer periodo de febrero del presente para préstamos del Fondo de Vivienda en el rubro de Mejoras de la Vivienda.

Informe Financiero

DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2023

SALDO INICIAL

INGRESOS

INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS

REEMBOLSO POR DEFUNCIÓN

APORTACION UADY POR EVENTOS

INGRESOS

\$44,628.58

\$27,287.75

\$9,340.00

\$20,000.00

EGRESOS

SALDOS

\$44,628.58

\$71,916.33

\$81,256.33

\$101,256.33

CONTINÚA...

REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,083.98	\$103,340.31
INGRESOS DEL MES	\$58,711.73	
TOTAL DE INGRESOS	\$103,340.31	
EGRESOS		
ESTACIONAMIENTO	\$40.00	\$103,300.31
AGUA PURIFICADA	\$555.00	\$102,745.31
SERVICIO TELEFÓNICO - JUNIO	\$2,993.98	\$99,751.33
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO	\$8,453.68	\$91,297.65
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO	\$290.00	\$91,007.65
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - REPARACION LLANTA	\$210.00	\$90,797.65
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - SEGURO	\$5,648.92	\$85,148.73
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - MATERIAL ELÉCTRICO Y DE LIMPIEZA	\$329.00	\$84,819.73
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA	\$4,874.58	\$79,945.15
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - REPARACION BOMBA	\$3,012.00	\$76,933.15
APOYO DEFUNCIÓN (JUANA SALINAS, CARLOS ABAN, ROBERTO MOLINA Y ELOY COLLI)	\$18,000.00	\$58,933.15
DEVOLUCION DE MULTAS	\$1,209.86	\$57,723.29
ATENCIÓN A INVITADOS	\$5,948.10	\$51,775.19
ACTIVIDADES DÍA DE LA MADRE - SERVICIO DE COMIDA - SALDO	\$42,500.00	\$9,275.19
INSUMOS DE OFICINA RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO	\$1,151.40	\$8,123.79
INSUMOS DE OFICINA - MATERIAL DE OFICINA	\$922.00	\$7,201.79
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$4,265.89	\$2,935.90
TOTAL DE EGRESOS	\$100,404.41	
SALDO FINAL		\$2,935.90

DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2023	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$2,935.90		\$2,935.90
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$27,288.28		\$30,224.18
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,072.55		\$32,296.73
REEMBOLSO POR DEFUNCIÓN	\$18,880.00		\$51,176.73
REEMBOLSO SEGURO AUTOMOVIL SINDICATO	\$5,648.92		\$56,825.65
INGRESO POR PAGO DE INSCRIPCIÓN AL TORNEO DE PESCA	\$198,000.00		\$254,825.65
INGRESOS DEL MES	\$251,889.75		
TOTAL DE INGRESOS	\$254,825.65		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$40.00	\$254,785.65
AGUA PURIFICADA		\$222.00	\$254,563.65
SERVICIO TELEFÓNICO - JULIO		\$2,672.55	\$251,891.10
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO		\$6,993.00	\$244,898.10
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO		\$200.00	\$244,698.10
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LLANTAS		\$7,400.00	\$237,298.10
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - REPARACION LAVABO		\$1,697.42	\$235,600.68
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - BOLSAS PARA BASURA		\$179.80	\$235,420.88
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA		\$950.00	\$234,470.88
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - MATERIAL REPARACION REJA		\$1,590.05	\$232,880.83
ATENCIÓN A INVITADOS		\$5,955.31	\$226,925.52
ACTIVIDADES - DÍA DEL PADRE - GORRAS		\$1,849.74	\$225,075.78
ACTIVIDADES - DÍA DEL PADRE - COMIDA, REFRESCOS Y HIELO		\$3,679.00	\$221,396.78
ACTIVIDADES - DÍA DEL PADRE - MATERIAL DE LIMPIEZA		\$362.90	\$221,033.88
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - PAGO DE LANCHAS		\$123,200.00	\$97,833.88
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - RENTA DE LOCAL, SILLAS, MESAS Y TOLDOS		\$29,578.72	\$68,255.16
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - PLAYERA, GORRAS Y BOLSAS - ANTICIPO		\$23,519.00	\$44,736.16

CONTINÚA...

ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - FRITURA PESCADO	\$17,600.00	\$27,136.16
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - MÚSICA	\$800.00	\$26,336.16
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - PREMIOS	\$6,200.00	\$20,136.16
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - CAPITANÍA DE PUERTO	\$1,500.00	\$18,636.16
INSUMOS DE OFICINA RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO	\$1,148.40	\$17,487.76
INSUMOS DE OFICINA - EQUIPO DE CÓMPUTO	\$1,202.00	\$16,285.76
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERIA	\$34.99	\$16,250.77
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$4,063.00	\$12,187.77
TOTAL DE EGRESOS	\$242,637.88	
SALDO FINAL		\$12,187.77

DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$12,187.77		\$12,187.77
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$27,282.36		\$39,470.13
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,201.84		\$41,671.97
REEMBOLSO POR DEFUNCIÓN	\$4,750.00		\$46,421.97
REEMBOLSO PLAYERAS TORNEO DE PESCA	\$49,868.40		\$96,290.37
INGRESO POR CUOTAS EXTRAORDINARIAS	\$27,736.35		\$74,158.32
INGRESOS DEL MES	\$111,838.95		
TOTAL DE INGRESOS	\$124,026.72		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$130.00	\$74,028.32
AGUA PURIFICADA		\$407.00	\$73,621.32
SERVICIO TELEFÓNICO - AGOSTO		\$2,901.84	\$70,719.48
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO		\$7,078.48	\$63,641.00
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO		\$200.00	\$63,441.00
APOYO POR DEFUNCIÓN - GLORIA PUERTO Y MIGUEL YAM		\$9,000.00	\$54,441.00
ACTIVIDADES - TORNEO DE PESCA - PLAYERA, GORRAS Y BOLSAS - SALDO		\$26,501.40	\$27,939.60
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - IMPRESIÓN LETREROS		\$500.00	\$27,439.60
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - CERRADURA		\$556.00	\$26,883.60
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - DUPLICADOS DE LLAVES		\$180.00	\$26,703.60
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA		\$958.00	\$25,745.60
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - MATERIAL LIMPIEZA Y SEGURIDAD		\$119.00	\$25,626.60
ATENCIÓN A INVITADOS		\$6,720.93	\$18,905.67
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO		\$1,148.40	\$17,757.27
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERÍA		\$775.49	\$16,981.78
GASTOS DE REPRESENTACIÓN		\$5,204.00	\$11,777.78
TOTAL DE EGRESOS		\$62,380.54	
SALDO FINAL			\$61,646.18

DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$61,646.18		\$61,646.18
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$27,582.02		\$89,228.20
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,077.82		\$91,306.02
REEMBOLSO POR DEFUNCIÓN	\$4,780.00		\$96,086.02
INGRESOS DEL MES	\$34,439.84		
TOTAL DE INGRESOS	\$96,086.02		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$200.00	\$95,886.02
AGUA PURIFICADA		\$444.00	\$95,442.02

CONTINÚA...

SERVICIO TELEFÓNICO - SEPTIEMBRE	\$2,497.82	\$92,944.20
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO	\$7,499.28	\$85,444.92
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO	\$380.00	\$85,064.92
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - BALEROS	\$800.01	\$84,264.91
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - REPARACION CAJA DE VELOCIDADES	\$4,171.36	\$80,093.55
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA Y ACEITE DESBROZADORA	\$4,267.00	\$75,826.55
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - SERVICIO DE ELECTRICIDAD	\$1,639.00	\$74,187.55
ATENCIÓN A INVITADOS	\$3,848.33	\$70,339.22
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - UMPIREO	\$6,750.00	\$63,589.22
ACTIVIDADES - TORNEO DE FÚTBOL - ARBITRAJE	\$1,200.00	\$62,389.22
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO	\$1,148.40	\$61,240.82
INSUMOS DE OFICINA - EQUIPO DE CÓMPUTO	\$2,503.01	\$58,737.81
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$4,272.00	\$54,465.81
DEVOLUCIÓN DE MULTAS	\$684.77	\$53,781.04
TOTAL DE EGRESOS	\$42,304.98	
SALDO FINAL		\$53,781.04

DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$53,781.04		\$53,781.04
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$27,679.06		\$81,460.10
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,111.28		\$83,571.38
APORTACION UADY POR EVENTOS	\$130,000.00		\$213,571.38
INGRESOS DEL MES	\$159,790.34		
TOTAL DE INGRESOS	\$213,571.38		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$204.00	\$213,367.38
AGUA PURIFICADA		\$629.00	\$212,738.38
SERVICIO TELEFÓNICO - OCTUBRE		\$3,011.28	\$209,727.10
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO		\$9,388.73	\$200,338.37
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO		\$200.00	\$200,138.37
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - EMPAQUES Y TUBO DE ESCAPE		\$2,470.00	\$197,668.37
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - REPARACION PALANCA DE VELOCIDADES		\$1,044.00	\$196,624.37
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - REPARACIÓN CERRADURA		\$284.00	\$196,340.37
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - DUPLICADOS DE LLAVES		\$200.00	\$196,140.37
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - REPARACION DE PUERTAS DE LOS BAÑOS		\$4,640.00	\$191,500.37
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA		\$2,400.00	\$189,100.37
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - REPARACIÓN BOMBA		\$2,157.69	\$186,942.68
ATENCIÓN A INVITADOS		\$3,874.41	\$183,068.27
ACTIVIDADES - ANIVERSARIO SINDICATO - INVITACIONES		\$2,233.92	\$180,834.35
ACTIVIDADES - ANIVERSARIO SINDICATO - ARREGLOS FLORALES		\$7,369.14	\$173,465.21
ACTIVIDADES - ANIVERSARIO SINDICATO - ENMARCADO RECONOCIMIENTOS		\$1,336.00	\$172,129.21
ACTIVIDADES - ANIVERSARIO SINDICATO - SERVICIO DE COMIDA PARA 250 PERSONAS		\$59,289.94	\$112,839.27
ACTIVIDADES - ANIVERSARIO SINDICATO - OFRENDA FLORAL		\$400.00	\$112,439.27
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - UMPIREO		\$6,750.00	\$105,689.27
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - TROFEOS Y ACCESORIOS		\$20,667.99	\$85,021.28
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - PELOTAS		\$30,160.00	\$54,861.28
ACTIVIDADES - TORNEO DE FÚTBOL - ARBITRAJE		\$1,200.00	\$53,661.28
ACTIVIDADES - ASAMBLEA - RENTA DE SILLAS		\$4,350.00	\$49,311.28
ACTIVIDADES - KERMESSE - SERVICIO DE COMIDA Y RENTA DE CARPAS		\$22,852.00	\$89,587.27
ACTIVIDADES - KERMESSE - PAGO DE LIMPIEZA EN BAÑOS		\$400.00	\$105,289.27
ACTIVIDADES - KERMESSE - HOJALDRAS, SANDWICHON Y REFRESCOS		\$1,012.50	\$84,008.78

CONTINÚA...

ACTIVIDADES - KERMESSE - SILLAS Y MESAS	\$9,750.00	\$45,111.28
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO	\$459.80	\$54,401.48
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERIA	\$173.00	\$54,228.48
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$5,980.14	\$48,248.34
TOTAL DE EGRESOS	\$204,887.54	
SALDO FINAL		\$8,683.84

DEL 1 AL 31 DE NOVIEMBRE DE 2023	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$8,683.84		
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$27,642.19		\$36,326.03
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,074.58		\$38,400.61
INGRESOS POR CUOTAS EXTRAORDINARIAS (MULTAS)	\$51,540.26		\$89,940.87
INGRESOS DEL MES	\$81,257.03		
TOTAL DE INGRESOS	\$89,940.87		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$90.00	\$89,850.87
AGUA PURIFICADA		\$417.00	\$89,433.87
SERVICIO TELEFÓNICO - NOVIEMBRE		\$2,774.58	\$86,659.29
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO		\$7,998.53	\$78,660.76
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO		\$200.00	\$78,460.76
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - ACEITE		\$115.95	\$78,344.81
APOYO POR DEFUNCIÓN - ISMAEL DZUL		\$4,500.00	\$73,844.81
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - MATERIAL ELECTRICO		\$384.53	\$73,460.28
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - REPISAS		\$380.00	\$73,080.28
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA		\$400.00	\$72,680.28
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - PLOMERÍA		\$536.00	\$72,144.28
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - SERVICIO DE ELECTRICIDAD		\$2,062.00	\$70,082.28
ATENCIÓN A INVITADOS		\$4,157.20	\$65,925.08
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - UMPIREO		\$9,000.00	\$56,925.08
ACTIVIDADES - TORNEO DE FÚTBOL - ARBITRAJE		\$1,200.00	\$55,725.08
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO		\$1,148.40	\$54,576.68
INSUMOS DE OFICINA - AGENDAS		\$2,679.60	\$51,897.08
INSUMOS DE OFICINA - EQUIPO DE CÓMPUTO		\$1,398.01	\$50,499.07
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERIA		\$2,091.60	\$48,407.47
GASTOS DE REPRESENTACIÓN		\$5,662.67	\$42,744.80
GASTOS DE REPRESENTACIÓN - VIATICOS ASAMBLEA NACIONAL CONTU		\$9,601.44	\$33,143.36
DEVOLUCIÓN DE MULTAS		\$651.46	\$32,491.90
TOTAL DE EGRESOS		\$57,448.97	
SALDO FINAL			\$32,491.90

DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$32,491.90		\$32,491.90
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$31,239.22		\$63,731.12
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,091.27		\$65,822.39
INGRESOS POR CUOTAS EXTRAORDINARIAS (MULTAS)	\$100,591.50		\$166,413.89
INGRESOS DEL MES	\$133,921.99		
TOTAL DE INGRESOS	\$166,413.89		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$100.00	\$166,313.89
AGUA PURIFICADA		\$266.00	\$166,047.89

CONTINÚA...

SERVICIO TELEFÓNICO - DICIEMBRE	\$2,491.27	\$163,556.62
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO	\$7,372.89	\$156,183.73
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO	\$280.00	\$155,903.73
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - AMORTIGUADOR DE CAJUELA	\$862.20	\$155,041.53
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - INSTALACION TORNILLO ESTABILIZADOR	\$965.97	\$154,075.56
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - ANTICONGELANTE	\$250.00	\$153,825.56
APOYO POR DEFUNCIÓN - CESAR SANCHEZ Y LORENA MOO	\$419.80	\$153,405.76
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - MATERIAL REPARACION COMETIDA ELECTRICA	\$1,976.19	\$151,429.57
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA	\$500.00	\$150,929.57
ATENCIÓN A INVITADOS	\$5,803.81	\$145,125.76
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - UMPIREO	\$6,750.00	\$138,375.76
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEO Y FOTOCOPIADO	\$1,148.40	\$137,227.36
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERIA	\$928.94	\$136,298.42
INSUMOS DE OFICINA - TELEFONOS DE ESCRITORIO	\$1,788.10	\$134,510.32
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$7,355.67	\$127,154.65
DEVOLUCIÓN DE MULTAS	\$414.88	\$126,739.77
TOTAL DE EGRESOS	\$39,674.12	
SALDO FINAL		\$126,739.77

DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2024	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$126,739.77		\$126,739.77
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$31,296.74		\$158,036.51
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,072.95		\$160,109.46
REEMBOLSO POR DEFUNCIÓN	\$19,120.00		\$179,229.46
INGRESOS POR CUOTAS EXTRAORDINARIAS (MULTAS)	\$13,342.13		\$192,571.59
INGRESOS DEL MES	\$65,831.82		
TOTAL DE INGRESOS	\$192,571.59		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$289.00	\$192,282.59
AGUA PURIFICADA		\$696.00	\$191,586.59
SERVICIO TELEFÓNICO - ENERO		\$2,772.95	\$188,813.64
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO		\$8,764.25	\$180,049.39
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO		\$360.00	\$179,689.39
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - REPARACION LLANTA		\$145.00	\$179,544.39
APOYO POR DEFUNCIÓN - MARISSA LOPEZ Y CARLOS CHUC		\$9,000.00	\$170,544.39
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - REPARACION COMETIDA ELECTRICA		\$1,774.00	\$168,770.39
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - TINACO		\$3,200.10	\$165,570.29
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - MATERIAL INSTALACION TINACO		\$581.86	\$164,988.43
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA		\$690.00	\$164,298.43
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - SERVICIO DE ELECTRICIDAD		\$1,720.00	\$162,578.43
ATENCIÓN A INVITADOS		\$5,227.80	\$157,350.63
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - UMPIREO		\$9,000.00	\$148,350.63
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEO Y FOTOCOPIADO		\$1,148.40	\$147,202.23
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERIA		\$1,018.97	\$146,183.26
GASTOS DE REPRESENTACIÓN		\$5,358.25	\$140,825.01
DEVOLUCIÓN DE MULTAS		\$237.81	\$140,587.20
TOTAL DE EGRESOS		\$51,984.39	
SALDO FINAL			\$140,587.20

DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2024	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$140,587.20		\$140,587.20

CONTINÚA...

INGRESOS		
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$30,849.86	\$171,437.06
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,072.14	\$173,509.20
INGRESOS POR CUOTAS EXTRAORDINARIAS (MULTAS)	\$12,640.89	\$186,150.09
INGRESOS DEL MES	\$45,562.89	
TOTAL DE INGRESOS	\$186,150.09	

EGRESOS

ESTACIONAMIENTO	\$280.00	\$185,870.09
AGUA PURIFICADA	\$522.69	\$185,347.40
SERVICIO TELEFÓNICO - FEBRERO	\$2,572.14	\$182,775.26
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO	\$7,779.06	\$174,996.20
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO	\$200.00	\$174,796.20
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - REPARACION FUGA ANTICONGELANTE	\$3,248.00	\$171,548.20
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - AFINACION MAYOR Y CAMBIO DE BOMBA DE FRENOS, BALATAS Y TAMBORES	\$9,280.00	\$162,268.20
APOYO POR DEFUNCIÓN - ALBERTO YAM	\$4,500.00	\$157,768.20
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - REPARACION ESCRITORIO	\$1,312.50	\$156,455.70
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	\$6,496.00	\$149,959.70
MANTENIMIENTO LOCAL SINDICAL - MATERIAL DE LIMPIEZA	\$729.71	\$149,229.99
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA DESBROZADORA	\$1,250.00	\$147,979.99
ATENCIÓN A INVITADOS	\$4,134.55	\$143,845.44
ACTIVIDADES - TORNEO DE SOFTBALL - UMPIREO	\$2,250.00	\$141,595.44
ACTIVIDADES - MARCHA EFRAIN CALDERON - REFRIGERIO BANDA DE GUERRA	\$3,655.00	\$137,940.44
ACTIVIDADES - MARCHA EFRAIN CALDERON - OFRENDA FLORAL	\$600.00	\$137,340.44
ACTIVIDADES - CARNAVAL - LOCAL	\$7,000.00	\$130,340.44
ACTIVIDADES - CARNAVAL - CORONA Y BANDA REYES	\$540.73	\$129,799.71
ACTIVIDADES - CARNAVAL - ARTICULOS PARA FIESTA Y DECORACION	\$1,155.00	\$128,644.71
ACTIVIDADES - CARNAVAL - SONIDO	\$2,790.00	\$125,854.71
INSUMOS DE OFICINA - RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO	\$1,148.40	\$124,706.31
INSUMOS DE OFICINA - EQUIPO DE CÓMPUTO	\$3,430.00	\$121,276.31
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$5,878.00	\$115,398.31
DEVOLUCIÓN DE MULTAS	\$1,671.61	\$113,726.70
TOTAL DE EGRESOS	\$72,423.39	

SALDO FINAL **\$113,726.70**

DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2024

	INGRESOS	EGRESOS	SALDOS
SALDO INICIAL	\$113,726.70		\$113,726.70
INGRESOS			
INGRESOS POR CUOTAS ORDINARIAS	\$31,069.99		\$144,796.69
REEMBOLSO SERVICIO TELEFÓNICO	\$2,205.08		\$147,001.77
INGRESOS DEL MES	\$33,275.07		
TOTAL DE INGRESOS	\$147,001.77		
EGRESOS			
ESTACIONAMIENTO		\$104.00	\$146,897.77
AGUA PURIFICADA		\$543.40	\$146,354.37
SERVICIO TELEFÓNICO - MARZO		\$2,736.02	\$143,618.35
COMBUSTIBLE VEHÍCULO SINDICATO		\$4,622.02	\$138,996.33
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - LAVADO Y ASPIRADO		\$380.00	\$138,616.33
MANTENIMIENTO VEHÍCULO SINDICATO - ACEITE		\$628.00	\$137,988.33
ACTIVIDADES - CONSULTA - MATERIAL PARA ENCUADERNAR BOLETAS		\$70.00	\$137,918.33
ACTIVIDADES - CONSULTA - REFRIGERIO		\$5,685.00	\$132,233.33
ACTIVIDADES - DIA DEL EMPLEADO - ANTICIPO LOCAL		\$3,500.00	\$128,733.33

CONTINÚA...

ACTIVIDADES - DIA DE LA MADRE - ANTICIPO LOCAL	\$6,000.00	\$122,733.33
APOYO POR DEFUNCIÓN - NORA OSORIO	\$4,500.00	\$118,233.33
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - GASOLINA Y ACEITE DESBROZADORA	\$1,439.96	\$116,793.37
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - MATERIAL DE LIMPIEZA Y SEGURIDAD	\$190.01	\$116,603.36
MANTENIMIENTO CAMPO DEPORTIVO - SERVICIO DE ELECTRICIDAD	\$995.00	\$115,608.36
ATENCIÓN A INVITADOS	\$3,255.49	\$112,352.87
INSUMOS DE OFICINA -RENTA EQUIPO DE IMPRESIÓN ESCANEADO Y FOTOCOPIADO	\$1,148.40	\$111,204.47
INSUMOS DE OFICINA - PAPELERÍA	\$640.00	\$110,564.47
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$4,576.22	\$105,988.25
DEVOLUCIÓN DE MULTAS	\$5,698.89	\$100,289.36
TOTAL DE EGRESOS	\$46,712.41	
SALDO FINAL		\$100,289.36

SALDO CUENTA APERTURADA PARA EL FONDO DE HUELGA A MARZO DE 2024

SALDO INICIAL	\$156,427.44
INTERESES	\$1,287.77
SALDO FINAL	\$157,715.21

Eventos y Actividades Deportivas

Día del Padre

El pasado 17 de junio, se llevó a cabo la segunda celebración del Día del padre, a la que asistieron trabajadores acompañados de sus familias con el fin convivir y celebrar a quienes cumplen con una importante labor dentro del núcleo de la familia, resaltando su compromiso y responsabilidad como trabajadores y padres de familia.

Como parte de ese festejo se jugaron 2 partidos amistosos de sóftbol uno de padres trabajadores y otro de compañeras trabajadoras AUTAMUADY que al igual que el convivio se realizaron en la Unidad Deportiva de nuestra Asociación "Efraín Calderón Lara". En este evento se rifaron y entregaron varios regalos a los festejados.

XX Torneo de Pesca

El pasado 15 de julio, con la participación aproximadamente de 600 personas entre trabajadores de la AUTAMUADY y sus familias, nuestra Asociación logró llevar a cabo una edición más de nuestro ya tradicional Torneo de Pesca en su vigésima edición.

Esta competencia deportiva se llevó a cabo en el puerto de Sisal, con la participación de 41 embarcaciones y 246 participantes.

En esta ocasión, en reñida competencia, la embarcación capitaneada por el compañero Luis Alberto Cas-

tillo Castro obtuvo el primer y segundo lugar en la categoría de mayor kilaje capturado con 60.420 kg. y el segundo lugar en la categoría con el pez de mayor kilaje con 1.976 kg.



En el evento contamos con la presencia del Rector el Ing. Carlos Alberto Estrada Pinto quien dio el banderazo de salida y el Secretario de Rectoría el Mtro. Javier Herrera Aussin, así como también estuvo presente el Comité Ejecutivo de la Asociación, encabezado por el Secretario General de la AUTAMUADY, Erik Gabriel Gómez Tut, quien agradeció la afluencia y amena participación con la que se promueve el deporte y se fortalecen los vínculos fraternos y laborales entre los trabajadores, familiares y amigos.

Tradicional Torneo de Sóftbol y Torneo de Fútbol Rápido 2024

El pasado 9 de septiembre de 2023, se dio inicio el tradicional Torneo de Sóftbol en la Unidad Deportiva "Efraín Calderón Lara" de nuestra Asociación, el cual finalizó el 3 de febrero del presente año y resultaron ganadores del 1er. lugar "Reactores de Ingeniería Química", 2do. lugar "Búhos de Derecho" y 3er. lugar el equipo "Tribu de Antropología". También participaron los equipos: "Lobos de Medicina", "Bombarderos de Odontología", "Diablos de Matemáticas" y "Osos de Editorial".



También el 9 de septiembre inició el torneo de fútbol rápido en las instalaciones de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia. Este torneo finalizó el 18 de noviembre de 2023 y quedaron como ganadores del 1er. lugar: el equipo "FC Xmatkuil de Prepa Uno", en 2o. lugar "Búhos de Derecho" y en 3er. lugar "Dorados de Veterinaria".

Desayuno de 50 Aniversario

El sábado 14 de octubre de 2023 estuvimos de mantel largo por el 50 aniversario de nuestra Asociación y lo celebramos como siempre con el tradicional desayuno que en esta ocasión se llevó a cabo en el Hotel Los Aluxes, contamos con la presencia de autoridades



universitarias encabezadas por el Rector, Ing. Carlos Alberto Estrada Pinto, para la entrega de reconocimientos al personal Administrativo y Manual por sus trayectoria laboral durante 25 años en la Universidad Autónoma de Yucatán.

Homenaje a Efraín Calderón



Posteriormente como cada año rendimos homenaje póstumo a quien fuera nuestro ilustre asesor y fundador el "Br. Efraín Calderón Lara", ante la tumba que resguarda sus restos mortales; se hicieron guardias de honor por parte del Comité Ejecutivo, Pleno de Delegados, comisiones sindicales y trabajadores administrativos y manuales de nuestra Asociación y se depositó una ofrenda floral.

Actividades Conmemorativas de Aniversario

El día 21 de octubre se realizó la inauguración de los torneos de sóftbol y fútbol, así como nuestra ya tradicional kermesse y por primera vez se realizó una caminata conmemorativa por el 50 aniversario de nuestra Asociación.



También se realizó la premiación a los equipos ganadores y premios individuales del Torneo de Sóftbol 2022-2023. Fueron ganadores del 1er. lugar el equipo "Osos de Editorial", del 2do. lugar "Reactores de Ingeniería Química" y del 3er. lugar "Tribu de Antropología". En

premios individuales, como pitcher campeón, Felipe May; campeón bateador, Manuel Mejía y Gerardo Arceo, campeón en triples Emir Dzul, campeón en dobles Pablo Serralta, campeón jonronero, Gabriel Gómez.

En el Torneo de Fútbol 2022-2023, los equipos ganadores fueron: 1er. lugar "FC Xmatkuil de la Preparatoria Uno", en 2do. lugar "Búhos de Derecho" y en 3er. lugar "Dorados de Veterinaria". El campeón goleador fue Víctor Bolio de "Dorados de Veterinaria".

Carnaval 2024

El pasado 9 de febrero, tuvimos nuestro ya también tradicional Baile de Carnaval en donde se llevó a cabo la coronación de nuestros soberanos Fátima I del Edificio Administrativo y Miguel I de la Facultad de Ingeniería Química; contando con el gran entusiasmo de los reyes salientes Karla I y Juanito I y sus comparsas.



Homenaje Luctuoso

EL 14 de febrero del presente año se llevó a cabo la marcha y ofrenda floral por el 50 aniversario luctuoso de nuestro asesor y fundador, Br. Efraín Calderón Lara. A este evento acudieron el Comité Ejecutivo, Pleno de Delegados, comisiones sindicales y trabajadores de la AUTAMUADY; así como también el Sindicato de Gasolineros y el Sindicato de Camioneros "Jacinto Canek"; partiendo del parque de la Ermita de Santa Isabel y finalizando en el panteón Florido.



Finalmente, el Comité Ejecutivo les hace una atenta y cordial invitación a nuestros socios a que nos acompañen en los próximos eventos:

Día del Empleado, el 20 de abril en el Centro de Convenciones "Francisco Pérez Ríos" de la CTM. **Día del Niño**, el 27 de abril en el Local Sindical de nuestra Asociación. **Día de la Madre**, el 4 de mayo con un desayuno en el Hotel María del Carmen en honor a todas las madres de la AUTAMUADY. ¡Les esperamos!



Obituario

Nuestra Asociación lamenta profundamente el fallecimiento de las siguientes personas:

- ✝ Sra. Isabel Cristina Peba Aguilar, madre de nuestra compañera Juana Esperanza Salinas Peba.
- ✝ Sr. Manuel de Jesús Abam y López, padre de nuestro compañero Carlos Rubén Abán Mutul.
- ✝ Sr. Gervacio Collí Chan, padre de nuestro compañero Eloy Guadalupe Collí Zapata.
- ✝ Sra. María Margarita Castillo Méndez, madre de nuestra compañera Gloria Margarita Puerto Castillo.
- ✝ Sr. José Porfirio Yam Vargas, padre de nuestro compañero Miguel Ángel Yam Rodríguez.
- ✝ Sra. Bertha María Polanco, madre de nuestro compañero César Ariel Sánchez Polanco.
- ✝ Sr. Álvaro Rubén Moo Martínez, padre de nuestra compañera Addy Lorena Moo Torres.
- ✝ Sra. María Ofelia Fernández Peña, madre de nuestra compañera Marissa Guadalupe López Fernández .
- ✝ Sra. María Aurora Chan Cocom, madre de nuestro compañero José Alberto Yam Chan.
- ✝ Sr. Felipe Pérez Reyes, esposo de nuestra compañera Nora del Rosario Osorio Garrido.
- ✝ Sra. Cecilia Ivonne Chablé Valencia, esposa de nuestro compañero Roberto de Jesús Molina Tun.
- ✝ Joven Eduardo Ismael Dzul Puch, hijo de nuestro compañero Ismael Alejo Dzul Ic.
- ✝ Y muy en especial del Sr. José Manuel Chuc Cuá, quien fue miembro de esta Asociación y padre de nuestros compañeros Luis y Carlos Iván Chuc Dzul.

La AUTAMUADY, por esta vía, expresa sus condolencias a los familiares y amigos de estas personas por tan irreparables pérdidas.